**СОГЛАШЕНИЕ**

о передаче функций по проведению торгов по продаже недвижимого и движимого имущества

г. Ярославль «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр конкурентной политики и мониторинга» (ГКУ ЯО «ЦКПМ»), именуемое в дальнейшем «Специализированная организация», в лице директора Дьякова Станислава Владимировича, действующего на основании приказа департамента государственного заказа Ярославской области от 25.04.2023 № 6-л и Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии со статьей 447 Гражданского кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**
	1. Предметом Соглашения является передача функций по проведению торгов по продаже недвижимого и движимого имущества, находящегося в собственности Заказчика, в соответствии с Положением о реализации имущества на торгах.
	2. Специализированная организация осуществляет указанные
	в пункте 1.1 настоящего Соглашения функции от имени Заказчика. При этом права
	и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Заказчика.
	3. Специализированная организация в соответствии с условиями Соглашения осуществляет организацию и проведение торгов на безвозмездной основе.
2. **Права и обязанности сторон**

2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1. Осуществлять подготовку заявок на проведение торгов (далее – заявка) и направлять их в Специализированную организацию в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня публикации извещения о проведении торгов. В случае необходимости срочной публикации извещения о проведении торгов заявка может быть направлена в иной срок, о чем Заказчик уведомляет Специализированную организацию. При этом Специализированная организация прилагает все возможные усилия для публикации извещения, с учетом имеющейся нагрузки сотрудников.

Заявка должна содержать сведения о времени, месте и форме торгов, об их предмете, о существующих обременениях продаваемого имущества и о порядке проведения торгов, в том числе об оформлении участия в торгах, определении лица, выигравшего торги, сведения о начальной цене, размер задатка, срок и порядок его предоставления, условия договора. К заявке также прикладывается обоснование начальной цены (отчет об оценке), а также проект договора.

Заявка с утвержденными документами направляется в Специализированную организацию посредством единой системы электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области (далее – ЕСЭД) либо посредством государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» (далее – ГоИС «Госзакупки ЯО») (при наличии технической возможности) либо на электронную почту ckpm@yarregion.ru.

2.1.2. В случае поступления от Специализированной организации информации с рекомендациями по устранению замечаний, выявленных в заявке, направить в Специализированную организацию письмо о принятых по ним решениям в течение 3 дней с даты получения указанных рекомендаций.

2.1.3. В случае принятия решения о внесении изменений в заявку, приостановлении работы с ней, направить в Специализированную организацию письмо о внесении изменений (о приостановлении) в течение одного дня с даты принятия указанного решения.

2.1.4. Обеспечить участие не менее 2 представителей Заказчика в заседаниях комиссий по рассмотрению заявок от участников торгов.

2.1.5. Утвердить извещение о проведении торгов и документы, необходимые для размещения вместе с извещением о торгах, в течение одного рабочего дня со дня его получения от Специализированной организации.

2.1.6. В случае принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении торгов, об отмене торгов направить в Специализированную организацию письмо о внесении изменений (об отмене) в день принятия указанного решения.

2.1.7. Обеспечивать размещение на своем официальном сайте (при наличии) информации о проведении торгов.

2.1.8. Предоставлять Специализированной организации разъяснения положений извещения о проведении торгов по запросу в течение одного рабочего дня с момента его поступления.

2.1.9. Совершать все необходимые действия по заключению договоров по итогам торгов.

2.1.10. Участвовать в процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействия) Заказчика, Специализированной организации, комиссии в установленном порядке.

2.1.11. Регистрироваться на электронных площадках с целью проведения торгов.

2.1.12. Обеспечить доступ Специализированной организации в качестве представителя Заказчика на электронных площадках.

2.1.13. Осуществлять хранение документов, используемых в процедурах торгов.

2.1.14. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные Положением о реализации имущества на торгах.

2.2. Права Заказчика:

2.2.1. Получать от Специализированной организации информацию о ходе реализации переданных функций.

2.2.2. Принимать решение о внесении изменений в заявку, приостановлении работы с ней, в том числе на основании информации, предоставленной Специализированной организацией.

2.2.3. Принимать решение о внесении изменений в извещение о проведении торгов, об отмене закупки.

2.3. Обязанности Специализированной организации:

2.3.1. На основании заявки Заказчика разработать и разместить на сайте оператора электронной площадки, своем официальном сайте извещение о проведении торгов, выполнять иные функции, связанные с обеспечением проведения торгов.

2.3.2. Принимать и осуществлять проверку заявок Заказчиков на предмет комплектности представленных документов, наличия в документах необходимых сведений, соответствия требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области.

В случае выявления в заявке некомплектности представленных документов, отсутствия в документах необходимых сведений, информации, несоответствующей требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, Положения о реализации имущества на торгах направлять Заказчику соответствующую информацию с рекомендациями по устранению замечаний. При этом, срок разработки проекта извещения о проведении торгов, установленный подпунктом 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Соглашения, приостанавливается.

2.3.3. Разработать проект извещения о проведении торгов в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки. В случае внесения Заказчиком изменений в заявку, срок разработки извещения о проведении торгов может быть продлен на срок до 5 рабочих дней.

2.3.4. Направлять на утверждение Заказчику проект извещения о проведении торгов.

2.3.5. Определять электронную площадку.

2.3.6. Уведомлять Заказчика о поступлении запроса на разъяснения в течение одного рабочего дня с даты поступления запроса.

2.3.7. Разрабатывать проекты извещений о внесении изменений в извещение о проведении торгов, об отмене торгов.

2.3.8. Размещать на электронной площадке извещение о проведении торгов, разъяснения, изменения в извещение о проведении торгов, извещения об отмене торгов в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Положением о реализации имущества на торгах.

2.3.9. Утвердить состав комиссии с участием представителей Заказчика.

2.3.10. Разрабатывать проекты протоколов заседаний комиссии.

2.3.11. Размещать на электронной площадке протоколы заседаний комиссии в порядке и сроки, предусмотренные Положением о реализации имущества на торгах.

2.4. Права Специализированной организации:

2.4.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы необходимые для исполнения принятых функций.

2.4.2. Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

2.4.3. Осуществлять возврат заявок на осуществление закупок в связи с выявлением несоответствия требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области.

1. **Ответственность сторон**
	1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Заказчик несет солидарную ответственность за вред, причиненный физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) Специализированной организации, совершенных в пределах полномочий, переданных ей Заказчиком и связанных с определением подрядной организации.
2. **Срок действия Соглашения**
	1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно.
3. **Порядок рассмотрения разногласий**
	1. При возникновении спорных ситуаций Стороны принимают меры
	к их разрешению путём переговоров. В случае невозможности урегулирования спорных ситуаций путём переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области.
4. **Заключительные положения**
	1. При наступлении обстоятельств, препятствующих частичному или полному исполнению одной из Сторон Соглашения обязательств по Соглашению,
	а также обстоятельств непреодолимой силы, срок их исполнения сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства, а в случаях,
	когда наступает невозможность их выполнения, Стороны Соглашения освобождаются
	от исполнения обязательств по настоящему Соглашению.
	2. Соглашение содержит в себе все договоренности между Сторонами относительно его предмета, никакие устные договоренности не могут изменять положений Соглашения. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением, стороны руководствуются действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ярославской области.
	3. Любые изменения и дополнения к Соглашению, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.
	4. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Соглашением осуществляется посредством единой системы электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области (далее – ЕСЭД) либо посредством государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области» (далее – ГоИС «Госзакупки ЯО») (при наличии технической возможности) либо на электронную почту.
	5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
5. **Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны, их работники (сотрудники) или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или разрешение этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны, их работники (сотрудники) или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп и прочее.

7.3. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

1. **Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Специализированная организация:Государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр конкурентной политики и мониторинга»место нахождения, почтовый адрес: 150030, г. Ярославль, ул. Ползунова, д.15ИНН 7604342722 КПП 760401001Электронный адрес ckpm@yarregion.ruТелефон (4852) 59-41-59Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Дьяков | Заказчик: |